

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
«ГУМАНИЗМ. ЗНАНИЯ. ОПЫТ. СИСТЕМА»
(АНО «ГЗОС»)

ИНН 7720285916 ОГРН 1087799010848
111673, город Москва, улица Суздальская, дом 26, корпус 2
Тел.: (499) 391-24-71



Утверждаю
Директор АНО «ГЗОС»
А.В. Афонская
24 декабря 2021 года
Протокол № 49 от 24 декабря 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ И
ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНО-
КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «ГУМАНИЗМ. ЗНАНИЯ. ОПЫТ. СИСТЕМА» (АНО «ГЗОС»)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение по обработке персональных данных (далее по тексту — «Положение») разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», локальными нормативными актами АНО «ГЗОС».

1.2. Цель разработки Положения — определение порядка обработки персональных данных обучающихся АНО «ГЗОС» (далее — «Обучающиеся») и в случае, если обучающимся является несовершеннолетний либо лицо, ограниченное в дееспособности на основании судебного решения — их законных представителей; обеспечение защиты прав и свобод обучающихся и их законных представителей при обработке их персональных данных, а также установление ответственности должностных лиц АНО «ГЗОС», имеющих доступ к персональным данным обучающихся и их законных представителей, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Порядок ввода в действие и изменения Положения.

1.3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором АНО «ГЗОС» и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.4. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случае их обезличивания либо по истечении 75 (семидесяти пяти) лет срока их хранения или продлевается на основании заключения экспертной комиссии АНО «ГЗОС», если иное не определено законом.

2. Основные понятия.

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- персональные данные обучающегося — любая информация, относящаяся к определенному обучающемуся, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, телефон, адрес электронной почты, СНИЛС, другая информация, необходимая АНО «ГЗОС» в связи с деятельностью по оказанию образовательных услуг;

- персональные данные законного представителя обучающегося — любая информация, относящаяся к определенному законному представителю обучающегося, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, телефон, адрес электронной почты, другая информация, необходимая АНО «ГЗОС» в связи с деятельностью по оказанию

образовательных услуг;

- обработка персональных данных — сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных;

- распространение персональных данных — действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных, в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным работников каким-либо иным способом;

- использование персональных данных — действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом АНО «ГЗОС» в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;

- блокирование персональных данных — временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

- уничтожение персональных данных — действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) действия, в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту;

- общедоступные персональные данные — персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

- информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

- документированная информация — зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

2.2. В состав персональных данных обучающихся АНО «ГЗОС» входят документы, содержащие информацию о паспортных данных, свидетельства о рождении (при недостижении обучающимся возраста 14 лет), сведения СНИЛС, месте жительства, телефон, гражданство, уровень образования, сведения о документе об образовании, а также о предыдущих местах их учебы.

2.2.1. В состав персональных данных законных представителей обучающихся АНО «ГЗОС» входят документы, содержащие информацию о паспортных данных, образовании, семейном положении, наличии детей, месте жительства, телефонов, социальное положение, а также о месте их работы.

2.2.2. Информация, представляемая законными представителями обучающихся при их поступлении в АНО «ГЗОС», должна иметь документальную форму. При оформлении приказа о зачислении обучающегося в АНО «ГЗОС» законными представителями предъявляются:

— паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя;

— решение органов опеки или решение суда о возложении обязанностей опеки на законного представителя;

— свидетельство о рождении (при недостижении обучающимся возраста 14 лет) или паспорт обучающегося.

2.2.3. В архиве АНО «ГЗОС» создаются и хранятся следующие группы документов, содержащие данные об обучающихся в единичном или сводном виде:

2.2.3.1. Документы, содержащие персональные данные обучающихся, (комплекты документов, сопровождающие процесс оформления правовых отношений при зачислении в АНО «ГЗОС», подлинники и копии приказов; дела, содержащие основания к приказу; дела, содержащие материалы аттестации обучающихся, служебных расследований; подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемых руководству АНО «ГЗОС»; копии отчетов, направляемых в государственные органы статистики, налоговые инспекции,

вышестоящие органы управления и другие учреждения).

3. Сбор, обработка и защита персональных данных.

3.1. Порядок получения персональных данных.

3.1.1. Все персональные данные обучающегося АНО «ГЗОС» следует получать у него самого. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Должностное лицо АНО «ГЗОС» должно сообщить обладателю персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

3.1.2. Все персональные данные обучающегося АНО «ГЗОС», не достигшего возраста 18 (восемнадцати) лет, следует получать у его законных представителей (родителей). Должностное лицо должно сообщить законному представителю обучающегося о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа законного представителя обучающегося дать письменное согласие на их получение.

3.1.3. АНО «ГЗОС» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами производственных отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта персональных данных только с его письменного согласия.

Обработка указанных персональных данных АНО «ГЗОС» возможна только с их согласия либо без их согласия в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные относятся к состоянию здоровья и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия невозможно;
- по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

3.1.4. Согласие не требуется в следующих случаях:

- 1) обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- 2) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов, если получение согласия невозможно.

3.2. Порядок обработки, передачи и хранения персональных данных.

3.2.1. Обучающийся или законный представитель предоставляет АНО «ГЗОС» достоверные сведения о себе. АНО «ГЗОС» проверяет достоверность сведений, сверяя данные, предоставленные обучающимся или законным представителем, с имеющимися у обучающегося или законного представителя, документами.

3.2.2. АНО «ГЗОС» при обработке персональных данных обучающегося, его законного представителя соблюдает следующие общие требования:

3.2.2.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия субъектов персональных данных в обучении и обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

3.2.2.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных АНО «ГЗОС» руководствуется Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами.

3.2.2.3. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, АНО «ГЗОС» не имеет права основываться на персональных данных обучающегося, законного представителя обучающегося, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.2.2.4. АНО «ГЗОС» обеспечивает защиту персональных данных обучающегося, законного представителя обучающегося от неправомерного их использования.

3.2.2.5. Обучающиеся и их представители должны быть ознакомлены с документами АНО «ГЗОС», устанавливающими порядок обработки персональных данных обучающихся и их

законных представителей, а также об их правах и обязанностях в этой области.

3.2.2.6. Во всех случаях отказ от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

4. Передача и хранение персональных данных.

4.1. При передаче персональных данных должны соблюдаться следующие требования:

4.1.1. Не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия обучающегося, законного представителя обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральным законом.

4.1.2. Не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия обучающегося, законного представителя обучающегося. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с предварительного согласия обучающегося, законного представителя обучающегося.

4.1.3. Предупреждать лиц, получивших персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от таких лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном федеральными законами.

4.1.4. Осуществлять передачу персональных данных в пределах АНО «ГЗОС» в соответствии с настоящим Положением.

4.1.5. Разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

4.1.6. Передавать персональные данные обучающегося, законного представителя обучающегося представителям обучающихся и их законных представителей в порядке, установленном нормативными актами Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.

4.2. Хранение и использование персональных данных:

4.2.1. Персональные данные обрабатываются и хранятся в АНО «ГЗОС».

4.2.2. Персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде в локальной компьютерной сети и компьютерной программе.

4.2.3. При получении персональных данных не от субъекта персональных данных (за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными) АНО «ГЗОС» до начала обработки таких персональных данных обязано предоставить следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора персональных данных или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные настоящим Положением права субъекта персональных данных.

5. Доступ к персональным данным.

5.1. К обработке, передаче и хранению персональных данных обучающихся и их законных представителей могут иметь доступ сотрудники:

- директор АНО «ГЗОС»;
- заместитель директора АНО «ГЗОС»;
- педагогические работники (ФИО, информация об адресе места жительства и контактные телефоны обучающихся (их законных представителей));
- методист АНО «ГЗОС» (ФИО, информация об адресе места жительства и контактные телефоны обучающихся Учреждения (их законных представителей));

5.2. Обучающийся, законный представитель обучающегося имеет право:

5.2.1. Получать доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними, включая право на

безвозмездное получение копий любой записи, содержащей персональные данные обучающегося, законного представителя обучающегося.

5.2.2. Требовать от АНО «ГЗОС» уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для производственных отношений персональных данных.

5.2.3. Получать от АНО «ГЗОС»:

— сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

— перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

— сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

— сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

5.2.4. Требовать извещения АНО «ГЗОС» всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5.2.5. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия АНО «ГЗОС» при обработке и защите его персональных данных.

5.3. Копировать и делать выписки персональных данных обучающихся, законного представителя обучающегося разрешается исключительно в служебных целях.

5.4. Передача информации третьей стороне возможна только при письменном согласии обучающихся и их законных представителей.

6. Ответственность за нарушение требований законодательства об обработке и хранении персональных данных.

6.1. Работники АНО «ГЗОС», виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, законного представителя, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

6.2. Директор АНО «ГЗОС» за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, законного представителя обучающегося, несет административную ответственность согласно ст. 5.27 и 5.39 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также возмещает работнику, обучающемуся, его законному представителю, ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные субъекта.

7. Применение правил общего регламента по защите данных Европейского Союза (СтОПК).

7.1. Общий регламент по защите данных Европейского Союза (СтОПК) (далее — «Регламент») по общему правилу к АНО «ГЗОС» не применяется. АНО «ГЗОС», как российская организация, не ориентированная на оказание услуг в Европейском Союзе, не имеющая представительства в государстве-участнике Европейского Союза, не обязана принимать на себя обязательства по исполнению европейского акта. Однако в случае, если неисполнение АНО «ГЗОС» Регламента влечет за собой невозможность заключения той или иной сделки с контрагентом АНО «ГЗОС», то последнее может взять на себя обязанность дополнительных мер, предусмотренных Регламентом, но не запрещенных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

1) осуществить оценку воздействия процесса обработки данных на защиту этих данных в порядке, предусмотренном ст. 35 Регламента;

2) назначить инспектора по защите персональных данных, при условии обработки данных, заключающейся в масштабном, регулярном и систематическом мониторинге граждан;

3) в случае утечки персональных данных незамедлительно уведомить об этом субъекта данных, когда утечка может привести к высокой степени риска для его прав и свобод (ст. 34 Регламента).