

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
«ГУМАНИЗМ. ЗНАНИЯ. ОПЫТ. СИСТЕМА»
(АНО «ГЗОС»)

ИНН 7720285916 ОГРН 1087799010848
111673, город Москва, улица Суздальская, дом 26, корпус 2
Тел.: (499) 391-24-44



Утверждаю
Директор АНО «ГЗОС»
А.В. Афонская
24 декабря 2021 года
Протокол № 49 от 24 декабря 2021г.

Положение об оказании платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Гуманизм. Знания. Опыт. Система» (АНО «ГЗОС»)

1. Общие положения

1.1 Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Гуманизм. Знания. Опыт. Система» (АНО «ГЗОС»).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам, основания возникновения, изменения и прекращения образовательных правоотношений, и является обязательным для исполнения всеми работниками АНО «ГЗОС».

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и/или юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Исполнитель — АНО «ГЗОС», оказывающее платные образовательные услуги по возмездному договору - АНО «ГЗОС».

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее либо имеющее намерение заказать для себя или для гражданина образовательные услуги и оплачивающее их на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся АНО «ГЗОС», иных граждан, общества и государства.

1.5. АНО «ГЗОС» осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Положением, Уставом АНО «ГЗОС», лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.6. АНО «ГЗОС» обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора на оказание платных образовательных услуг.

1.7. АНО «ГЗОС» оказывает платные образовательные услуги по реализации программ дополнительного профессионального образования и программ дополнительного образования.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающегося.

2. Организация оказания платных образовательных услуг.

2.1. Для оказания платных образовательных услуг АНО «ГЗОС»:

- может проводить вступительные испытания в форме собеседования и/или тестирования (письменного/устного), с целью определения возможности поступающих осваивать образовательные программы соответствующего уровня.

- принимает необходимые документы у обучающегося и/или заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

2.2. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

2.3. От имени АНО «ГЗОС» договор на оказание платных образовательных услуг подписывается директором на основании Устава.

2.4. АНО «ГЗОС» готовит приказ о зачислении обучающихся в число обучающихся в группу, соответствующую их уровню и возрасту в зависимости от вида платных образовательных услуг. Лицо считается зачисленным в АНО «ГЗОС» с даты, указанной в приказе.

2.5. АНО «ГЗОС» определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

2.6. АНО «ГЗОС» создает необходимые условия (место проведения занятий) для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

2.7. АНО «ГЗОС» организывает учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом директора АНО «ГЗОС».

2.8. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и педагогических работников с учетом установленных санитарно-гигиенических норм.

2.9. АНО «ГЗОС» осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

3. Порядок заключения договоров и возникновения образовательных отношений

3.1. АНО «ГЗОС» до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. АНО «ГЗОС» доводит до заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) АНО «ГЗОС», сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии),

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

- о дате создания АНО «ГЗОС» (государственной регистрации);

- о его структуре и органах управления, в том числе:

- фамилия, имя, отчество руководителя, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой

- о языках образования;

- о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);

- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;

- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов);

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3.3. АНО «ГЗОС» также предоставляет для ознакомления:

- Устав АНО «ГЗОС»;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- образцы договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- сведения о дополнительных образовательных программах, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.4. Способы доведения информации до обучающегося и/или заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты, листовки;
- плакаты;
- информация на официальном интернет-сайте АНО «ГЗОС»;
- информация на иных интернет-сайтах;
- информация на стендах АНО «ГЗОС»;
- письма;
- телефонный звонок, личная беседа;
- другие доступные способы, не противоречащие законодательству РФ.

3.5. Информация доводится на русском языке.

3.6. АНО «ГЗОС» заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

3.7. АНО «ГЗОС» не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и/или законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и/или законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и/или заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и/или заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и/или направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и/или направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.9. Договор не может содержать условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий.

3.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте АНО «ГЗОС» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на

дату заключения договора.

3.11. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчик должен обратиться в подразделение АНО «ГЗОС», занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.12. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

3.13. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.14. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании экономических расчетов и утверждается приказом директора АНО «ГЗОС».

3.15. Договор является отчетным документом и хранится в подразделении АНО «ГЗОС» не менее 5 лет.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Стоимость образовательных услуг рассчитывается АНО «ГЗОС» в зависимости от вида образовательных программ на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

4.2. Размер оплаты, взимаемой за обучение, устанавливается в зависимости от количества образовательных услуг, учитывая необходимость возмещения затрат, связанных с организацией, обеспечением и усовершенствованием учебного процесса, и инфляционным ростом цен.

4.3. Оплата за образовательные услуги производится в безналичной форме.

4.4. Доход от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируется в АНО «ГЗОС» и расходуется в соответствии с уставными целями АНО «ГЗОС».

5. Ответственность АНО «ГЗОС» и Заказчика

5.1. АНО «ГЗОС» оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором на оказание платных образовательных услуг.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору АНО «ГЗОС» и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.4. настоящего Положения.

5.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или заказчика;
- 2) по инициативе АНО «ГЗОС» в случаях:
 - а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
 - в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед АНО «ГЗОС».

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из АНО «ГЗОС», на основании которого расторгается договор об оказании платных образовательных услуг.

5.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО «ГЗОС» прекращаются с даты его отчисления.

5.8. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной

программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.9. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не будут устранены АНО «ГЗОС». Заказчик также вправе потребовать прекращения образовательных отношений, расторгнув договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.10. Если АНО «ГЗОС» своевременно не приступило к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и/или закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.11. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и/или окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.12. По инициативе АНО «ГЗОС» договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, установленном пп. 2 п. 5.4. настоящего Положения.

5.13. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6. Комплексное сопровождение образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.1. Комплексное сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включается в структуру образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием, методами.

6.2. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях индивидуального обучения. Оно включает контроль за посещаемостью занятий, помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся, содействие в прохождении промежуточных аттестации, сдаче зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе. Указанное сопровождение осуществляет преподаватель группы и методист.