

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
«ГУМАНИЗМ. ЗНАНИЯ. ОПЫТ. СИСТЕМА»
(АНО «ГЗОС»)

ИНН 7720285916 ОГРН 1087799010848
111673, город Москва, улица Суздальская, дом 26, корпус 2
Тел.: (499) 391-2444



Утверждаю
Директор АНО «ГЗОС»
А.В. Афонская
24 декабря 2021 года
Протокол № 49 от 24 декабря 2021г.

Положение о порядке организации обучения в форме электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Гуманизм. Знания. Опыт. Система» (АНО «ГЗОС»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр «Гуманизм. Знания. Опыт. Система» (АНО «ГЗОС»).

1.2. Положение определяет организацию образовательного процесса повышения квалификации, профессиональной переподготовки и обучения по общеобразовательным программам.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Дополнительное профессиональное образование — образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Программы повышения квалификации — дополнительные профессиональные программы, направленные на совершенствование и/или получение новой компетенции, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программы профессиональной переподготовки — дополнительные профессиональные программы, направленные на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности или приобретение новой квалификации.

Образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается

повышением уровня образования.

Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Обучающиеся — лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы. Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Деятельность по организации обучения по общеобразовательным программам дополнительного обучения и дополнительным профессиональным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий — система целенаправленных и контролируемых процессов и действий, осуществляемых АНО «ГЗОС», которая обеспечивает оказание платных образовательных услуг в соответствии с нормативными требованиями.

Администрирование обучения — совокупность действий, выполняемых специалистом в соответствии с установленными в АНО «ГЗОС» требованиями к их последовательности.

1.4. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий позволяет решить следующие задачи:

- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- снижение затрат на проведение обучения за счет автоматизации отдельных видов контроля самостоятельной работы обучающихся и пр.;
- расширение географии обучающихся за счет применения современных технологий обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающихся время;
- обеспечение непрерывного характера взаимодействия между обучающимися и преподавателями в период всего образовательного процесса, организованного по очно, очно-заочной и заочной форме обучения.

1.5. Образовательные программы дополнительного профессионального образования реализуются полностью с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при условии, что 100% объема учебных занятий организовано с использованием технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.6. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, электронная библиотечная система.

1.7. Настоящим Положением руководствуются работники АНО «ГЗОС», осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса в АНО «ГЗОС», разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

1.8. Результатом применения настоящего Положения является образовательная деятельность по дополнительному образованию детей и взрослых и дополнительному профессиональному образованию в полном соответствии с требованиями к этому виду деятельности, установленными следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2013 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № АК1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО» (вместе с «Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования»).

1.9. Основу образовательной деятельности по очно, очно-заочной и заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающихся, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.

1.10. Учебные и методические материалы передаются обучающемуся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

1.11. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности определено лицензией на образовательную деятельность, независимо от места нахождения обучающегося.

2. Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Деятельность по организации обучения координирует АНО «ГЗОС».

2.2. АНО «ГЗОС», проводит подготовку учебно-методической документации, к разработке которой могут привлекаться по согласованию специалисты организаций и предприятий по договорам подряда (гражданско-правового характера).

2.3. Контроль за администрированием образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования и общеобразовательным программам дополнительного образования детей и взрослых осуществляется путем проверки:

- правильности оформления и ведения документации;
- соблюдения последовательности работ;
- соответствия учебного процесса утвержденному графику и расписанию занятий;
- качества оказания услуг Заказчику.

2.4. Директор АНО «ГЗОС» анализирует эффективность образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых. Анализ проводится по следующим показателям:

- качество подготовки обучающихся;
- качество оказания услуг Заказчику.

2.5. Администрирование процесса обучения осуществляют работники АНО «ГЗОС» в рамках своих должностных обязанностей.

2.6. Работники АНО «ГЗОС» осуществляют деятельность с учетом настоящего Положения, несут ответственность за соблюдение последовательности и своевременности оказания услуг, за их качество.

2.7. Организация образовательной деятельности включает три этапа:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

2.8. Нормативный срок прохождения профессиональной переподготовки специалистов для выполнения нового вида профессиональной деятельности составляет от 250 часов, повышения квалификации от 16 часов.

2.9. На подготовительном этапе производится:

- формирование группы обучающихся (прием заявок, подписание договора на оказание платных образовательных услуг, подготовка списка групп);
- подбор профессорско-преподавательского состава;
- подготовка и тиражирование учебно-методических и организационных материалов.

2.10. При формировании состава преподавателей на программы дополнительного

профессионального образования и программы дополнительного образования детей и взрослых допускается привлечение внештатных преподавателей. К педагогической деятельности привлекаются лица, имеющие высшее образование в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению обучения.

2.11. В течение всего периода обучения работники учреждения обеспечивают:

- текущий контроль посещаемости обучающихся;
- контроль за работой преподавателей (проведение занятий преподавателями в соответствии с расписанием).

2.12. В числе часов взаимодействия обучающихся и педагогических работников считается проведение учебных мероприятий, включающих в себя:

- лекционные и иные виды занятий под руководством преподавателя (on-line);
- тестирование и иные аттестационные мероприятия (on-line / on-line);
- практические занятия (on-line / off-line);
- самостоятельная работа обучающихся, включая работу с учебниками, учебно-методическими материалами, выполнение заданий (off-line).

2.13. При условии успешного прохождения промежуточных аттестационных испытаний, которые проводятся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, освоения образовательной программы в полном объеме, обучающийся допускается к итоговой аттестации, которая регламентируется Положением о проведении и формах итоговой аттестации.

2.14. Итоговая аттестация осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, включает в себя экзамен / зачет (в том числе в форме тестирования).

2.15. После проведения итоговой аттестации работники АНО «ГЗОС» подготавливают проект приказа о завершении обучения по программе профессиональной переподготовки/повышения квалификации и общеобразовательной программе, в который включаются обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, успешно прошедшие итоговую аттестацию, не имеющие финансовой задолженности.

2.16. Оформление дипломов о профессиональной переподготовке/удостоверений о повышении квалификации производится АНО «ГЗОС», на основании приказа о завершении обучения в течение 10 рабочих дней.

2.17. Документ о профессиональной переподготовке/повышении квалификации обучающийся получает лично или по почте. Журнал регистрации выдачи документов о дополнительном профессиональном образовании хранится в АНО «ГЗОС».

2.18. При реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования очно, очно-заочного, заочного обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учет результатов учебного процесса и внутренний документооборот может осуществляться в электронно-цифровой форме в соответствии с действующими нормативными правовыми документами.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за организацию образовательной деятельности в части координации действий работников АНО «ГЗОС» несет директор АНО «ГЗОС».

3.2. Ответственность за организацию образовательной деятельности в части согласования распорядительных и локальных документов несет директор АНО «ГЗОС».

4. Перечень документов

4.1. К распорядительным документам по дополнительному профессиональному образованию относятся:

- приказ об утверждении состава аттестационной комиссии;
- приказ о зачислении обучающихся на обучение по программе профессиональной переподготовки/повышения квалификации;
- приказ о завершении обучения/отчислении.

4.2. Иные документы: протокол заседания аттестационной комиссии; книга регистрации выписки документов о профессиональной переподготовке/повышении квалификации.